

Requerimento de registo por depósito (com exceção de registos de factos respeitantes a quotas e partes sociais e respetivos titulares)Também disponível online em:
irn.justica.gov.pt**Q1 Entidade (preenchimento obrigatório)**N.º Matricula:

Firma/Denominação: _____

Q2 Apresentante (preenchimento obrigatório)

Nome/Firma/Denominação: _____

Gerente ☐ Advogado ☐ Solicitador ☐ Notário ☐ Procurador, em representação da entidade ☐Representante sem procuração/ Nome do representado: _____
(Preencher caso tenha assinalado o campo representante sem procuração e seja representada pessoa diferente da entidade constante do Q1)Telefone: ☐ E-mail: _____

Residência/Sede: _____

Código Postal: - N.º de identificação: BI ☐ Cartão de Cidadão ☐ Cédula profissional ☐ Outro ☐

(Caso assinale o campo "BI" ou "Outro", indique documento, data de emissão e entidade emitente)

Emitido em: / / Por: _____ Válido até: / / NIF: **A preencher pelos serviços**Data: / /

Emolumentos: _____, _____ €

Dinheiro ☐ MB ☐ Cheque ☐Outro ☐Presencial ☐ Correio ☐

Rubrica do funcionário: _____

Q3 Sujeito Ativo (preenchimento obrigatório)

Nome/Firma/Denominação: _____

NIF/NIPC: NIC/Passaporte/Título de residência:

Residência/Sede: _____

Código Postal: - ☐ E-mail: _____ Nacionalidade: _____

(Opcional) (preencher caso pretenda que o e-mail indicado fique a constar do registo)

Q4 Factos a registar (preenchimento obrigatório)

1	☐ Projeto de fusão ☐ Projeto de cisão ☐ Projeto de transformação transfronteiriça	1 - Interna ☐ Transfronteiriça ☐ 2 - Modalidade _____ 3 - Firma, NIPC e sede das entidades participantes e número de registo e EUID, se se tratar de operação transfronteiriça (Indicar em declarações complementares-Q5)				
2	☐ Representação comercial ☐ Contrato de agência ☐ Mandato	<table><tr><td>Assinalar quando aplicável</td><td>1 - Início de produção de efeitos / / </td></tr><tr><td>☐ Alteração ☐ Extinção</td><td>2 - Prazo de duração, se estipulado _____</td></tr></table>	Assinalar quando aplicável	1 - Início de produção de efeitos / /	☐ Alteração ☐ Extinção	2 - Prazo de duração, se estipulado _____
Assinalar quando aplicável	1 - Início de produção de efeitos / /					
☐ Alteração ☐ Extinção	2 - Prazo de duração, se estipulado _____					

3	☐ Contrato de subordinação	Assinalar quando aplicável	3 - Preencher o quadro Q3 – Sujeito Activo (representante, agente, mandatário, sociedade directora)
		☐ Modificação ☐ Termo	
4	☐ Emissão de obrigações	1 - Data da deliberação	/ /
	☐ Emissão de obrigações e títulos de participação em empresas públicas	2- Montante da emissão	_____
		3 - Valor nominal das obrigações/títulos	_____
5	☐ Relatório do ROC para aquisição tendente ao domínio total ☐ Aquisição tendente ao domínio total	Preencher o quadro Q3 – Sujeito Activo (sociedade dominante)	
	☐ Deliberação social para a aquisição de bens pela sociedade Data / /		
7	☐ Deliberação social:	☐ De manutenção do domínio total ☐ De termo do domínio total	1 - Data / / Preencher o quadro Q3 – Sujeito Ativo (sociedade dominante)
		☐ De amortização de ações ☐ De conversão de ações ☐ De remissão de ações	1 - Data / / 2- Montante _____ 3 - Espécie (quando indicada) _____
	☐ Projeto de constituição de sociedade anónima europeia Modalidade _____		
	Indicar em declarações complementares quadro Q5 - Firma e sede das entidades participantes , nos casos de constituição de sociedade anónima europeia por meio de fusão e de constituição de sociedade anónima europeia gestora de participações sociais		
9	☐ Projeto de transferência de sede de sociedade anónima europeia para outro Estado da União Europeia ☐ Projeto de transformação de sociedade anónima europeia em sociedade anónima de direito interno ☐ Projeto de transferência de sede do agrupamento europeu de interesse económico		
	10 ☐ Emissão de warrants autónomos sobre valores mobiliários próprios		
	☐ Ação ☐ Procedimento cautelar ☐ Providência cautelar (quando incida sobre factos que devam ser registados por depósito)	1 – Data de entrada/ data da decisão (quanto às providências cautelares) / / 2 – Pedido/decisão (indicar o seu teor em declarações complementares – quadro Q5)	1 - Preencher quadro Q3 – Sujeito ativo (autor, requerente)

11	☐ Decisão final (quando incida sobre factos que devam ser registados por depósito)	1 - N.º do processo _____	2 -Tribunal _____
		2 - Data do trânsito em julgado / /	
		3 - Decisão (indicar o seu teor em declarações complementares – quadro 5)	
12	☐ Modificação ou extinção do facto registado por depósito (Indicar qual e a respectiva data): _____		
13	☐ Outros Indicar: _____		

Q5- Declarações complementares	
Assinalar uma opção ☐ Firma e sede das entidades participantes em fusão / constituição de sociedade anónima europeia (traçar o que não interessa) ☐ Teor do pedido / requerimento de ação / procedimento cautelar (traçar o que não interessa) ☐ Conteúdo dispositivo de decisão judicial ☐ Outros (Indicar qual o quadro e campo, se for o caso, a completar)	

Q6 Documentos entregues (preenchimento obrigatório)	
☐ Ata da Assembleia Geral de	/ /
☐ Escritura Pública lavrada em	/ /
no Cartório Notarial de _____	
☐ Documento Particular exarado em	/ /

☐ Projeto, redigido em					
☐ Duplicado de petição inicial/Requerimento apresentado em					
no Tribunal de					
☐ Certidão judicial emitida em					
no Tribunal de					

☐ Outros (indicar natureza do documento, entidade emitente e data de emissão):					

Assinatura _____

Instruções de preenchimento:

Preencher o requerimento em letras maiúsculas, sem emendas, rasuras ou entrelinhas e assinalando o retângulo aplicável.

Q2. Representante sem procuração: Assinalar o campo "Representante sem procuração" se pedir o registo em representação de outrem nos termos do artigo 30º n.º 1 alínea c) do Código do Registo Comercial, que não a entidade constante do Q1.

Q3. E-mail: Assinalar e preencher o campo "E-mail" apenas se pretender que este dado fique a constar do registo.

NIC/Passaporte/Título de residência: Tratando-se de cidadão nacional deve ser indicado o número de identificação civil (Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade), com nove dígitos numéricos. Tratando-se de cidadão estrangeiro, deve ser indicado o número do respetivo documento de identificação nacional, se se tratar de cidadão de país da União Europeia, ou, não o sendo, o número do respetivo passaporte ou do título de residência.

Este requerimento não tem de ser preenchido e apresentado na conservatória do registo comercial se o pedido de registo for efetuado por forma verbal, presencialmente.

Nota: Os dados pessoais recolhidos destinam-se à organização e atualização da informação relativa à situação jurídica das entidades sujeitas a registo comercial e são processados automaticamente, nos termos previstos no Código do Registo Comercial e na Legislação da Proteção de Dados Pessoais, sendo o seu tratamento da responsabilidade do Presidente do Conselho Diretivo do IRN, I.P.. O acesso às informações é facultado ao próprio, que tem direito à correção dos dados indevidamente registados.

A recolha, tratamento, conservação e publicidade dos dados pessoais obedece ao disposto no artigo 6º, n.º 1, alíneas c) e e) do Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 (RGPD).

Anexo I - Modelos do Registo Comercial

Dados para restituição

Para o apresentante por transferência bancária

(Se assinalou esta opção preencha apenas o IBAN e o SWIFT/BIC)

Para terceiro por transferência bancária ou por carta-cheque

(Devolução por carta cheque apenas para território nacional)

Por transferência bancária para conta domiciliada no estrangeiro

Dados da conta a creditar:

Titular da conta:

Banco:

SWIFT/BIC:

IBAN:

Moeda de pagamento: Euro

Dados bancários adicionais:

NIF/NIPC (TAX ID Number) do titular associado à conta bancária indicada:

Morada completa:

Código Postal: - Localidade:

E-mail:

Assinatura do
Apresentante

Instruções de preenchimento:

Preencher o requerimento em letras maiúsculas, sem emendas, rasuras ou entrelinhas e assinalando o retângulo aplicável.

A indicação do IBAN e da morada completa é da exclusiva responsabilidade do requerente, sendo as restituições que venham a ser devidas efetuadas para o IBAN ou morada indicados

Este requerimento não tem de ser preenchido e apresentado na conservatória do registo comercial se o pedido de registo for efetuado por forma verbal, presencialmente.

Nota: Os dados pessoais recolhidos destinam-se à organização e atualização da informação relativa à situação jurídica das entidades sujeitas a registo comercial e são processados automaticamente, nos termos previstos no Código do Registo Comercial e na Legislação da Proteção de Dados Pessoais, sendo o seu tratamento da responsabilidade do Presidente do Conselho Diretivo do IRN, I.P.. O acesso às informações é facultado ao próprio, que tem direito à correção dos dados indevidamente registados.

A recolha, tratamento, conservação e publicidade dos dados pessoais obedece ao disposto no artigo 6º, n.º 1, alíneas c) e e) do Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 (RGPD).