AVISO LEGAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

Introdução ao Aviso de Proteção de Dados

Leia este Aviso de Proteção de Dados ("Aviso") para continuar. Ele define a forma como a sua Entidade patronal e a SHL recolhem as suas informações pessoais. Para termos definidos que não estejam definidos nesta página, consultar as definições incluídas no Aviso.

Leia todo o Aviso cuidadosamente.

Em caso de dúvidas sobre este Aviso, consultar a página FAQ.

Ver toda a nota

Confirmo que li e compreendi este Aviso.

(OPCIONAL) Concordo que a SHL pode contactar-me, inclusive por e-mail, para participar em futuros testes e inquéritos, bem como para fornecer informações adicionais relativas à avaliação.

SEGUINTE

AVISO LEGAL DE PROTEÇÃO DE DADOS

Introdução ao Aviso de Proteção de Dados

Leia este Aviso de Proteção de Dados ("Aviso") para continuar. Ele define a forma como a sua Entidade patronal e a SHL recolhem as suas informações pessoais. Para termos definidos que não estejam definidos nesta página, consultar as definições incluídas no Aviso.

Leia todo o Aviso cuidadosamente.

Em caso de dúvidas sobre este Aviso, consultar a página FAQ.

Aviso de Proteção de Dados

Este Aviso foi atualizado a 22 de março de 2019.

ALTERAÇÕES NESTE AVISO: Este aviso foi atualizado para abordar a possibilidade de o Reino Unido deixar a União Europeia e da migração das nossas instalações de armazenamento de dados durante 2019.

1 Quem somos

Este Aviso descreve a forma como;

1. a sua Entidade patronal/potencial nova Entidade patronal ("Entidade patronal"); e
2. o SHL Group Limited deThe Pavilion, 1 Atwell Place, Thames Ditton, Surrey KT7 0NE, Inglaterra (juntos, **SHL** ou **nós** ou **nos**)

utilizam respetivamente as suas informações recolhidas através desta Avaliação online.

O SHL irá processar e recolher informações sobre si quando conclui uma avaliação SHL ("**Avaliação**") em conformidade com este Aviso. Algumas informações são ("**Informações pessoais**"), informações pessoais sobre si ou a partir das quais o(a) podemos identificar.

Este Aviso também nos abrange a nós e ao grupo de empresas nossas afiliadas. As empresas do grupo são enumeradas aqui.

Este Aviso define a forma como a Entidade patronal e o SHL utilizam as suas informações: **o que é recolhido, a forma como é recolhido, a forma como é utilizado, a razão por que é utilizado, com quem é partilhado** e **os direitos que você tem**.

A Secção 2 (Entidade patronal como Controlador de dados) fornece mais informações sobre **o processamento das suas informações pessoais pela Entidade patronal na qualidade de controlador de dados.**

A Secção 3 (SHL enquanto Controlador de dados) descreve o **processamento das suas Informações pessoais pelo SHL para os nossos próprios fins enquanto controlador de dados.**

A Secção 4 (A Entidade patronal e o SHL enquanto Controlador de dados) fornece informações adicionais **sobre com quem o SHL e a Entidade patronal partilham os seus dados e uma panorâmica geral dos seus direitos ao abrigo da legislação de proteção de dados**.

2 Entidade patronal enquanto Controlador de dados

O SHL recolhe as suas Informações pessoais em nome da sua Entidade patronal. Em caso de dúvidas sobre a identidade da Entidade patronal, contacte o Oficial de Proteção de Dados (DPO) do SHL pelo email dpo@shl.com ou usando os dados de contacto incluídos no final deste Aviso

A **Entidade patronal será o controlador de dados** relativamente às suas Informações pessoais e decidirá quais os dados que são recolhidos, os fins para os quais são recolhidos e com quem são partilhados. Poderá exercer os seus direitos diretamente contra a Entidade patronal relativamente a estas Informações pessoais (ver secção 4 (A Entidade patronal e o SHL enquanto Controlador de dados) para mais informações).

Os dados recolhidos

Recolhemos e processamos as categorias de dados em nome da Entidade patronal, como definido a seguir. As categorias de dados que são recolhidas sobre si variam consoante o tipo de Avaliação e as instruções que recebemos da Entidade patronal. As categorias de dados enumeradas a seguir podem não ser todas recolhidas sobre si. **Caso necessite de informações adicionais sobre a quantidade de dados que é recolhida sobre si, deve contactar a Entidade patronal diretamente.**

O que recolhemos

Informações que nos dá a nós e à Entidade patronal quando conclui uma Avaliação, incluindo:

i. "Dados do candidato" que incluem:

- nome;
- endereço de email; e
- dados para início de sessão na conta.

ii. "Dados de avaliação" que são as suas respostas às perguntas da Avaliação.

Usando os Dados do candidato e os Dados da avaliação, geramos os **"Dados dos Resultados"**, que incluem os resultados da sua Avaliação.

Adicionalmente, recolhemos informações eventualmente fornecidas pela sua Entidade patronal ("Dados fornecidos pela Entidade patronal"). Na medida do que nos é fornecido pela sua Entidade patronal, estes dados podem incluir:

- Informações do CV (incluindo o seu histórico de emprego, habilitações, competências, línguas e hobbies);
- dados sobre o cargo que desempenha ou ao qual se está a candidatar;
- a classificação do seu superior sobre o desempenho;
- confirmação sobre se foi ou não contratado; e
- avaliações de desempenho.

O que fazemos com os dados

Usamos os seus Dados do candidato, Dados da avaliação, Dados dos resultados e Dados fornecidos pela Entidade patronal (caso existam) em nome da entidade patronal para:

1. o(a) convidar a realizar uma Avaliação em nome da Entidade patronal;
2. utilizar os Dados dos resultados para compilar um relatório a entregar aos representantes autorizados da Entidade patronal (“**Relatório de avaliação**”).
3. quando instruído pela Entidade patronal, fornecer-lhe um Relatório de avaliação;
4. fornecer os nossos serviços à Entidade patronal;
5. quando instruído pela Entidade patronal, comparar os seus Dados do candidato, Dados da avaliação, Dados dos resultados e Dados fornecidos pela Entidade patronal (caso existam) com Dados de Referência (tal como definidos a seguir) para proporcionar serviços de análise de talentos à Entidade patronal por forma a que ela possa compreender como é que as suas Informações pessoais se comparam com o mercado no cargo que desempenha ou ao qual se está a candidatar; e
6. gerir e administrar os nossos serviços.

Porque é que estes dados são recolhidos e por quanto tempo são mantidos em nosso poder

Guardamos e processamos os seus Dados do candidato, Dados da avaliação, Dados dos resultados, bem como Dados fornecidos pela Entidade patronal, em conformidade com as instruções da Entidade patronal. **As razões pelas quais a Entidade patronal recolhe as suas Informações pessoais variam**, mas, geralmente, a Entidade patronal dá-nos instruções para processar as suas Informações pessoas porque tem um ou mais dos seguintes interesses legítimos:

i. avaliar o seu grau de adequação para um cargo ao qual se candidatou;
ii. analisar o perfil característico exigido para o cargo;
iii. avaliar as suas oportunidades de promoção ou necessidades de desenvolvimento;

como parte de um processo geral de recrutamento/ desenvolvimento/ promoção. A Entidade patronal pode também dar-nos instruções para processar as suas Informações pessoais porque você lhe deu consentimento ou se for necessário a pedido razoável de uma autoridade, entidade ou agência reguladora ou responsável pela aplicação da lei ou na defesa de uma reclamação legal em nome da Entidade patronal.

Guardaremos as suas Informações pessoais **em nome da Entidade patronal** de acordo com as instruções da Entidade patronal. **As instruções sobre o período de tempo em que guardamos as suas Informações pessoais variam de Entidade patronal para Entidade patronal.** Não eliminaremos as suas Informações pessoais caso estas sejam relevantes para uma investigação ou litígio. Continuarão a ser guardadas até essas questões estarem resolvidas.

Deve contactar a sua Entidade patronal diretamente caso necessite de mais informações sobre esta secção

Partilha de dados

Apenas partilharemos as suas Informações pessoais processadas em nome da Entidade patronal, com a própria Entidade patronal e de acordo com as instruções desta. A Entidade patronal pode partilhar as suas Informações pessoais com terceiros, incluindo com as empresas do seu grupo e com as partes enumeradas na secção 4. Deve contactar a sua Entidade patronal para obter mais informações sobre com quem esta partilha as suas Informações pessoais.

3 SHL enquanto Controlador de dados

Quando conclui uma Avaliação, recolhemos Informações pessoais sobre si para os fins delineados a seguir. Seremos o controlador de dados relativamente a estas informações e seremos responsáveis pelas suas Informações pessoais, incluindo pelas finalidades para as quais as suas informações são recolhidas e utilizadas.

Em caso de dúvidas sobre o processamento dos seus dados pelo SHL enquanto controlador de dados, pode contactar o Oficial de Proteção de Dados (DPO) do SHL pelo email dpo@shl.com ou usando os dados de contacto incluídos no final deste Aviso

O que recolhemos

1. Informações que você ou a Entidade patronal nos fornecem ao concluir uma Avaliação: incluindo os seus **Dados do candidato**, os **Dados da Avaliação**, os seus **Dados dos resultados** e os seus **Dados fornecidos pela Entidade patronal** (caso sejam fornecidos pela Entidade patronal).
2. **PERGUNTAS DE PESQUISA OPCIONAIS -** No início de uma Avaliação, iremos pedir-lhe para responder a um conjunto de perguntas de pesquisa demográfica **opcionais** (“**Dados de pesquisa**”). **Alguns destes dados demográficos recolhidos serão de natureza sensível e serão classificados como informações pessoais** por isso ser-lhe-á pedido que nos dê o seu consentimento para processar estas informações durante a Avaliação**. O fornecimento destas informações é completamente voluntário** – caso não pretenda responder a uma pergunta, basta selecionar a opção “*Prefiro não responder*”. Se optar por não responder a estas perguntas, isso não o impedirá de realizar a Avaliação nem afetará seja de que forma for os resultados da Avaliação. Guardaremos os seus Dados de pesquisa num formato sem identificação e apenas os usaremos num formato anónimo para fins de pesquisa, como explicado a seguir. Os seus Dados de pesquisa NÃO serão fornecidos à Entidade patronal. As perguntas pedem-lhe para fornecer alguns tipos de informações demográficas para fins de pesquisa, incluindo:

- Género;
- Idade;
- Língua materna;
- País de origem;
- País de residência;
- O seu mais alto grau de habilitação conseguido;
- O mais alto grau de habilitação para que está a trabalhar;
- Nível no trabalho atual;
- Anos de experiência no emprego; e
- Função de negócio e setor da indústria em que trabalha atualmente.
- Etnia.

3. **Informações técnicas** refere-se aos sistemas que usou para realizar a Avaliação, incluindo:

- tipos de browser;
- sistemas operativos;
- endereços IP;
- Selos de data / hora.

4. Recolhemos também o seu país de residência (**Informações sobre o país de residência**).

Como as usamos

Tornamos **anónima** uma combinação dos seus **Dados de Avaliação, Dados dos resultados, Dados fornecidos pela Entidade patronal** (caso existam) e **Dados de pesquisa** para os nossos próprios fins. Depois de tornados anónimos, usamos estes dados para:

1. garantir que as nossas Avaliações são justas e objetivas e evitar descriminações injustas;
2. desenvolver e melhorar os serviços e avaliações que oferecemos; e
3. criar unidades de medição de referência agregadas relativamente a diferenças reconhecidas no setor para diferentes grupos, trabalhos e setores (**Dados de referência**) para serem usadas para os fins indicados anteriormente.

Porque as usamos

Tornamos anónimos os seus **Dados de Avaliação**, **Dados dos resultados**, **Dados fornecidos pela Entidade patronal**, **Dados de pesquisa** e **Dados do candidato** porque temos um interesse legítimo em criar Dados de referência para desenvolver e melhorar os nossos serviços.

Utilizamos as suas **Informações técnicas** porque fornecemos apoio técnico à Entidade patronal bem como a indivíduos que nos contactam através do nosso formulário de ajuda online e temos um interesse de negócio legítimo em compreender como se faz o acesso às nossas avaliações, como elas são usadas e os eventuais problemas com que os utilizadores se deparam ao realizá-las em vários dispositivos.

Caso necessite de informações adicionais sobre os nossos interesses legítimos aplicáveis aos seus dados pessoais, pode contactar o Oficial de Proteção de Dados (DPO) do SHL pelo email dpo@shl.com ou usando os dados de contacto incluídos no final deste Aviso

Processaremos também as suas Informações pessoais se tal for necessário a pedido razoável de uma autoridade, entidade ou agência reguladora ou responsável pela aplicação da lei ou na defesa de uma reclamação legal contra nós.

Durante quanto tempo as mantemos

Mantemos os seus **Dados de Avaliação**, **Dados dos resultados**, **Dados fornecidos pela Entidade patronal**, **Dados do candidato** e **Dados de pesquisa**, para os nossos próprios fins, de forma não identificada, por um período máximo de sete anos. Não eliminaremos as suas Informações pessoais caso estas sejam relevantes para uma investigação ou litígio. Continuarão a ser guardadas até essas questões estarem resolvidas.

Mantemos as suas Informações técnicas e sobre País de residência durante sete anos.

Onde serão guardadas as suas Informações pessoais

Guardamos as suas Informações pessoais em centros de dados situados na Alemanha e cópias de segurança na Irlanda. As empresas afiliadas da SHL transferem também as suas Informações pessoais dentro do EEE (Espaço Económico Europeu).

Adicionalmente, as suas Informações pessoais serão transferidas para os Estados Unidos, Índia, África do Sul e Reino Unido (**"Locais de processamento não EEE da SHL"**), onde um número limitado de colaboradores dos nossos escritórios nesses locais e os nossos fornecedores e prestadores de serviços terceiros de confiança terão acesso a Informações pessoais para prestar os respetivos serviços. Como os Locais de processamento não EEE do SHL são em países que não têm legislação de proteção de dados equivalente à aplicável no EEE, temos em vigor um Acordo Intragrupo, assinado por todas as empresas afiliadas da SHL, que contém as Cláusulas Contratuais-Tipo **(SCC**) da União Europeia (**UE**) aprovadas pelas autoridades de proteção de dados da UE para a transferência de dados para fora do EEE. Os nossos vendedores e prestadores de serviços terceiros também têm de assinar as SCC de acordo com o Artigo 46.º do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados. Todos os afiliados do SHL possuem os mesmos mecanismos de segurança técnicos, físicos e administrativos e têm a obrigação de cumprir as nossas políticas e procedimentos de proteção de dados, bem como a legislação aplicável, que governam a recolha e uso de informações pessoais.

Teremos todo o prazer em lhe fornecer cópias das CCSs aprovadas pelo regulador, que pode solicitar ao Oficial de Proteção de Dados (DPO) do SHL pelo email dpo@shl.com ou usando os dados de contacto incluídos no final deste Aviso

Quando partilhamos Informações pessoais

Definimos as circunstâncias nas quais partilharemos os seus dados com os seguintes terceiros:

- Partilharemos uma combinação dos seus Dados de Avaliação, Dados dos resultados, Dados fornecidos pela Entidade patronal e Dados de pesquisa nas empresas do nosso grupo quando necessário para fornecer serviços de manutenção e apoio e para podermos continuar a melhorar os serviços que prestamos em todo o grupo.
- Partilharemos também as suas informações com os nossos prestadores de serviços terceiros de confiança, incluindo o nosso prestador de ferramentas de inquéritos, prestador de segurança de TI e prestador da plataforma de alojamento da nuvem. Os nossos prestadores de serviços terão de cumprir as nossas normas sobre processamento e segurança das informações.

4 A Entidade patronal e o SHL enquanto Controlador de dados

Partilha de dados

A Entidade patronal e o SHL enquanto controlador de dados partilharão os seus dados com os seguintes terceiros, nas circunstâncias descritas a seguir:

- Se estivermos a considerar vender ou transferir parte ou todo o nosso negócio, as Informações pessoais serão transferidas para os potenciais compradores ao abrigo de termos adequados, tais como confidencialidade;
- Se formos alvo de uma reorganização ou vendidos, as Informações pessoais serão transferidas para um comprador que poderá continuar a prestar-lhe serviços;
- Se tal for exigido por lei, ou qualquer código regulatório ou prática que seguimos, ou se nos for solicitado por uma autoridade reguladora ou pública – por exemplo, a Polícia;
- Se estivermos a defender um litígio as suas Informações pessoais serão transferidas conforme necessário em conformidade com a defesa de tal litígio.

Os seus direitos como titular dos dados

A seguir enumeramos os direitos que tem sobre as suas Informações pessoais e a forma como os pode usar. Estes direitos estão sujeitos a isenções na legislação aplicável e aplicam-se apenas a certos tipos de informações ou processamento. Conforme descrito acima, a Entidade patronal será o controlador de dados, por isso deve contactá-la diretamente caso pretenda exercer um direito sobre dados que estejam sob o seu controlo.

1. **O direito de retirar o consentimento:**Quando nós ou a Entidade patronal tivermos obtido consentimento para algumas das formas como usamos as suas informações, pode retirar esse consentimento em qualquer altura contactando a Entidade patronal ou o Encarregado da Proteção de Dados (DPO) do SHL pelo e-mail dpo@shl.com ou usando os dados de contacto incluídos no final deste Aviso.
2. Pode pedir-nos que confirmemos se tratamos as suas Informações pessoais e, caso o façamos, pode solicitar-nos o acesso às mesmas, bem como dados adicionais, incluindo a razão pela qual as suas informações são usadas e para que fins.

---

3. Pode pedir para corrigir as suas Informações pessoais que temos em nossa posse e da Entidade patronal caso estejam incorretas.
4. Pode pedir-nos e à Entidade patronal para eliminar as suas Informações pessoais.
5. Pode pedir-nos e à Entidade patronal para restringir a forma como usamos as suas Informações pessoais.
6. Pode pedir-nos e à Entidade patronal para o ajudar a deslocar algumas Informações pessoais para outras empresas. Para ajudar nesse sentido, tem o direito de nos pedir ou à Entidade patronal o fornecimento das suas Informações pessoais a outra empresa num formato legível por máquina.
7. Pode pedir-nos e à Entidade patronal para deixar de usar as suas Informações pessoais, mas apenas em alguns casos. Isto aplica-se quando processamos as suas Informações pessoais com base num interesse legítimo (ou nos interesses legítimos de um terceiro) e você pode objetar contra o processamento nesta base. Contudo, temos o direito de continuar a processar as suas informações com base nos nossos interesses legítimos imperiosos.

Tem também o direito de apresentar uma queixa a uma Entidade de supervisão. Nos casos em que somos o controlador de dados, pode contactar o *UK Information Commissioner's Office*, ou o regulador da proteção de dados local.

Quando o controlador de dados é a Entidade patronal, pode contactar o regulador no local onde está sediada a Entidade patronal.

Perguntas ou reclamações

Eventuais perguntas sobre os resultados da sua avaliação ou a utilização das suas Informações pessoais pela Entidade patronal devem ser enviadas diretamente à Entidade patronal a pedido da qual realizou a avaliação.

Em caso de dúvidas sobre este Aviso, contacte o Oficial de Proteção de Dados (DPO) do SHL pelo email dpo@shl.com ou usando os dados de contacto incluídos no final deste Aviso.

Alterações ao Aviso

Este Aviso sofre alterações de tempos a tempos. Caso alteremos algo importante sobre este Aviso (as informações que recolhemos, a forma como as usamos ou porquê) destacaremos um aviso proeminente para chamar a sua atenção para tais alterações importantes por um período de tempo razoável a seguir à realização da alteração.

Caso pretenda ter acesso a versões anteriores deste Aviso, contacte o Oficial de Proteção de Dados (DPO) do SHL pelo email dpo@shl.com ou usando os dados de contacto incluídos no final deste Aviso.

Outras políticas

Segurança

Estamos empenhados em manter as suas informações pessoais em segurança. Implementámos medidas físicas, técnicas e administrativas para ajudar a impedir o acesso ou uso não autorizado das suas informações. Para obter mais informações sobre as medidas de segurança que temos, consulte a nossa: Política de segurança.

Sanções

Os produtos e serviços do SHL estão sujeitos às leis dos EUA relativas a sanções. Por essa razão, indivíduos proibidos ou localizados em determinados países (Cuba, Irão, Coreia de Norte, Sudão e Síria) não estão autorizados a realizar avaliações nos nossos sistemas. Em caso de dúvidas, contacte-nos através do email dataquestions@shl.com.

Dados de contacto do Oficial de Proteção de Dados do SHL:

Email: dpo@shl.com

Morada postal: Data Protection Officer, SHL Group Ltd, The Pavilion, 1 Atwell Place, Thames Ditton, Surrey, KT7 0NE, Inglaterra.

Fechar toda a notificação

Confirmo que li e compreendi este Aviso.

(OPCIONAL) Concordo que a SHL pode contactar-me, inclusive por e-mail, para participar em futuros testes e inquéritos, bem como para fornecer informações adicionais relativas à avaliação.

SEGUINTE